

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หน่วยงาน ดำเนินการ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล	๑) การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ก.อบต.จ.นม. มีมติเห็นชอบให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ							←	→				งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หน่วยงาน ดำเนินการ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑) สรรหาบุคลากร สายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การย้าย การคัดเลือกฯ	ก.อบต.จ.นม. มีมติเห็นชอบให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	←												งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
	๒) สรรหาพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ		ไม่ใช้งบประมาณ	←												งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หน่วยงาน ดำเนินการ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคนและทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทพรั้ง ได้มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในระบบและนอกระบบ	๑) จัดทำแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒) ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ร้อยละ ๘๐)	๕๐๐,๐๐๐	←												→	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. -สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ -กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น

๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หน่วยงาน ดำเนินการ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับสิทธิสวัสดิการต่างๆ ตามที่พึงมีพึงได้ มีความพึงพอใจและเสริมแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงมีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานของหน่วยงาน	๑) กิจกรรม ๕ ส. ๒) กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ๓) กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิ และสวัสดิการต่างๆ ๔) จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และตรวจสอบได้	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ร้อยละ ๘๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	←											

๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หน่วยงาน ดำเนินการ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
เพื่อให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และตรวจสอบได้	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ดำเนินการประชุมและแจ้งผลการประเมินให้รับการประเมินทราบครบทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ	↔						↔						-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หน่วยงาน ดำเนินการ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
เพื่อใช้เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑) ประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างรับทราบ ประมวล จริยธรรมที่เป็นปัจจุบัน	๑) พนักงานทุกคน รับทราบและเข้าใจใน ประมวลจริยธรรม ๒) ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับจริยธรรมของ พนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	←											→	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศูนย์ฯ

ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่งศรีภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ												วิธีการ พัฒนา	หน่วยงาน ดำเนินการ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสม กับการปฏิบัติงานและ พร้อมรับการ เปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบ หลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๐๐,๐๐๐													การฝึกอบรม	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒) โครงการฝึกอบรมการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ระดับความพึงพอใจของ การจัดทำผลการรายงาน การฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	-													๑) การ ฝึกอบรม ๒) การฝึก ปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ที่จัด ฝึกอบรม วิชาการ
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้าน ดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรม ในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบ การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐,๐๐๐													๑) การ ฝึกอบรม ๒) การฝึก ปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ที่จัด ฝึกอบรม วิชาการ/ อบต.ทัพรัมย์
	๒) โครงการประกวดการจัดทำ นวัตกรรมของส่วนราชการ ประจำปี	จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้น จากการพัฒนาบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๑๐,๐๐๐													๑) การ พัฒนาตนเอง ๒) การ สัมมนา	สถาบันการศึกษา ที่จัด ฝึกอบรม วิชาการ/ อบต.ทัพรัมย์
		รวม	๒๗๐,๐๐๐														

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

[illegible]