



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลท้อฟ้า

ที่ นม ๗๗๑๐๒/๒๕๖๖

วันที่ 14 มิ.ย. 2566

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้อฟ้า

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้อฟ้าได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุ/กองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑.แสดงร้อยละของจำนวนโครงการการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๔๘	๙๙.๕๖
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓	๐.๖๔
รวม	๕๕๑	๑๐๐

๒.แสดงจำนวนโครงการการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๒๒		๒๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓๒		๓๒
ธันวาคม ๒๕๖๔	๕๐		๕๐
มกราคม ๒๕๖๕	๒๕		๒๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔๗		๔๗
มีนาคม ๒๕๖๕	๓๕		๓๕
เมษายน ๒๕๖๕	๓๔	๒	๓๖
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๔๕		๔๕
มิถุนายน ๒๕๖๕	๕๓		๕๓
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๖๔		๖๔
สิงหาคม ๒๕๖๕	๘๓	๑	๘๔
กันยายน ๒๕๖๕	๕๘		๕๘
รวม (เรื่อง)	๕๔๘	๓	๕๕๑

๓. แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๔,๐๙๐,๒๐๕.๖๐	๘๖.๕๕
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖,๘๕๓,๘๙๐.๐๐	๑๓.๔๕
รวม	๕๐,๙๔๔,๐๙๕.๖๐	๑๐๐

๔.แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๑,๔๙๙,๒๐๗.๘๐	-	๑,๔๙๙,๒๐๗.๘๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑,๗๒๔,๙๑๕.๔๔	-	๑,๗๒๔,๙๑๕.๔๔
ธันวาคม ๒๕๖๔	๑,๐๓๗,๕๕๔.๐๐	-	๑,๐๓๗,๕๕๔.๐๐
มกราคม ๒๕๖๕	๙๓๙,๐๘๘.๔๐	-	๙๓๙,๐๘๘.๔๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๕,๙๒๓,๓๖๗.๔๓	-	๕,๙๒๓,๓๖๗.๔๓
มีนาคม ๒๕๖๕	๒,๑๙๗,๔๗๐.๙๓	-	๒,๑๙๗,๔๗๐.๙๓
เมษายน ๒๕๖๕	๒,๖๒๙,๐๗๐.๐๐	๔,๓๐๑,๐๐๐.๐๐	๖,๙๓๐,๐๗๐.๐๐
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๓,๔๓๘,๑๘๒.๖๙	-	๓,๔๓๘,๑๘๒.๖๙
มิถุนายน ๒๕๖๕	๓,๔๒๔,๙๗๗.๐๐	-	๓,๔๒๔,๙๗๗.๐๐
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๗,๒๕๒,๙๕๔.๘๐	-	๗,๒๕๒,๙๕๔.๘๐
สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๐,๙๒๐,๑๒๘.๖๕	๒,๕๕๒,๘๙๐.๐๐	๑๓,๔๗๓,๐๑๘.๖๕
กันยายน ๒๕๖๕	๓,๑๐๓,๒๘๘.๔๖	-	๓,๑๐๓,๒๘๘.๔๖
รวม (งบประมาณ)	๔๔,๐๙๐,๒๐๕.๖๐	๖,๘๕๓,๘๙๐.๐๐	๕๐,๙๔๔,๐๙๕.๖๐

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.ปัญหาความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ปัญหาเรื่องของการจัดทำขอบเขตของงาน คุณลักษณะเฉพาะของงาน เนื่องจากบางโครงการเป็นงานที่มีความซับซ้อนทางด้านเทคนิค คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งต้องใช้ระยะเวลาในการจัดทำ ตามลำดับของงาน และเกี่ยวกับคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งขาดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับงานด้านพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ชัดเจน

๓.ปัญหาการส่งมอบล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด โควิด ๑๙

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้งมีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

๒. มีการติดตามงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่

กำหนด

๓. เห็นควรอนุมัติประกาศรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ ให้ทราบโดยทั่วไป

\*\* หมายเหตุ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดประจำปี ๒๕๖๕ เอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นางมาลี ไทยดั่ง)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน



(นางสมใจ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ/เห็นควรพิจารณา



(นางสาวยาใจ อรุณเจริญฉาย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่งรั้งรักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่งรั้ง

ทราบ / ดำเนินการ



(นายธรงค์ เทพังเทียม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่งรั้ง